



Styrelsens beslut nr 17/2021

av den 10 november 2021

om arbetsordningen för medling vid Europeiska arbetsmyndigheten

EUROPEISKA ARBETSMYNDIGHETENS STYRELSE HAR ANTAGIT DETTA BESLUT

med beaktande av Europaparlamentets och rådets förordning (EU) 2019/1149 av den 20 juni 2019 om inrättande av Europeiska arbetsmyndigheten, om ändring av förordningarna (EG) nr 883/2004, (EU) nr 492/2011 och (EU) 2016/589 och om upphävande av beslut (EU) 2016/344¹ (nedan kallade *inrättandeförordningen* och *myndigheten*), särskilt artikel 13, och

av följande skäl:

- (1) Myndigheten inrättades för att bidra till att stärka rättvisan på och förtroendet för den inre marknaden. Myndighetens mål är att hjälpa till att säkerställa en rättvis arbetskraftsrörlighet i hela unionen och bistå medlemsstaterna och kommissionen i samordningen av de sociala trygghetssystemen. Myndigheten ska därför medla och underlätta lösningar vid tvister mellan medlemsstaterna om enskilda ärenden avseende tillämpning av unionsrätten inom de områden som omfattas av inrättandeförordningen.
- (2) Genom inrättandeförordningen tilldelas styrelsen uppgiften att anta regler för medlingsförfarandet, inbegripet arbetsformer och utnämningen av medlare, de tillämpliga tidsfristerna, deltagandet av experter från medlemsstaterna, kommissionen och myndigheten. Medlingsnämnden får även möjlighet att ingå i paneler bestående av flera ledamöter. Den 15 december 2020 antog styrelsen beslut 20/2020 om att inrätta arbetsgruppen för medling för att ge råd och bistå myndigheten i genomförandet av inrättandeförordningen avseende medling och fastställandet av de nödvändiga åtgärderna.

¹ EUT L 186, 11.7.2019, s. 21–56.

- (3) Myndighetens medlingsförfarande ska inte påverka administrativa kommissionens behörighetsområden, i enlighet med artikel 72 i förordning (EG) nr 883/2004². Dessa behörighetsområden omfattar bland annat behandlingen av alla administrativa frågor eller tolkningsfrågor som följer av bestämmelserna i förordning (EG) nr 883/2004 och förordning (EG) nr 987/2009³.
- (4) För att säkra ett väl fungerande samarbete mellan myndigheten och administrativa kommissionen vid medlingsärenden som, helt eller delvis, berör sociala trygghetsfrågor ska ett samarbetsavtal upprättas mellan de två organen.
- (5) För att bättre kunna samordna hänskjutningen av ärenden och utbytet av information mellan myndigheten och Solvitnätverket ska ett samarbetsavtal upprättas mellan de två organen.
- (6) Syftet med medlingsförfarandet är att sammanjämka divergerande synpunkter mellan medlemsstater som, på begäran och förutsatt att de ger sitt samtycke, beslutar att hänskjuta ärendet till medling. Resultatet blir ett icke-bindande yttrande i samförstånd mellan de medlemsstater som är parter i tvisten, vilket kan antas med deltagande av andra intressenter som ingår i medlingsförfarandet, i enlighet med artikel 13 i inrättandeförordningen.
- (7) Arbetsordningen ska möjliggöra ett ändamålsenligt och effektivt medlingsförfarande, utifrån internationellt erkända principer och normer som tillämpas på denna typ av tvistlösningsmekanismer. Den ska även möjliggöra en snabb lösning av tvister som hänskjutits av medlemsstaterna.
- (8) Bestämmelserna i denna arbetsordning kompletterar och förtydligar bestämmelserna i inrättandeförordningen, särskilt artikel 13.

HÄRIGENOM FÖRESKRIVS FÖLJANDE.

² EUT L 166, 30.4.2004, s. 1–123.

³ EUT L 284, 30.10.2009, s. 1–42.

Enda artikel

Arbetsordningen för medling som bifogas detta beslut antas härmed.

Utfärdat i Bratislava den 10 november 2021

På styrelsens vägnar

Tom BEVERS

Ordförande

ARBETSORDNING FÖR MEDLING

Artikel 1

Definitioner

I denna arbetsordning gäller följande definitioner:

- i. *inrättandeförordning*: förordning (EU) 2019/1149 om inrättande av Europeiska arbetsmyndigheten⁴.
- ii. *styrelse*: den styrelse som avses i artikel 16 i inrättandeförordningen.
- iii. *arbetsmarknadsparter*: ledamöter som företräder arbetsmarknadsparter på unionsnivå, i enlighet med artikel 17.1 i inrättandeförordningen, liksom nationella och sektorsspecifika arbetsmarknadsparter.
- iv. *nationella kontaktpersoner*: de tjänstemän som avses i artikel 32 i inrättandeförordningen.
- v. *administrativa kommissionen*: den administrativa kommission för samordning av de sociala trygghetssystemen som avses i artikel 71 i förordning (EG) nr 883/2004⁵.
- vi. *Solvitnätverket*: det nätverk som fastställdes genom kommissionens rekommendation av den 17 september 2013 om principerna för Solvit⁶.
- vii. *nationella Solvitcentrum*: omfattar både hemcentrumet och huvudansvarigt centrum i medlemsstaten enligt kommissionens rekommendation av den 17 september 2013 om principerna för Solvit.
- viii. *enskilt ärende avseende tillämpning av unionsrätten*: sådan tillämpning av unionsrätten som medlemsstaterna kan hänskjuta för medling omfattande institutioner, personer och juridiska personer som kan identifieras av de medlemsstater som är parter i tvisten, och där minst två medlemsstater har en divergerande synpunkt avseende tillämpningen av unionsrätten på de områden som omfattas av inrättandeförordningen.
- ix. *medlare*: en person som utför en medling i enlighet med artikel 13.3 i inrättandeförordningen och som utses av styrelsen i enlighet med artikel 7 i arbetsordningen.
- x. *expert i medlingsnämnden*: en person som ingår i medlingsnämnden i enlighet med artikel 13.5 i inrättandeförordningen och som utses av styrelsen i enlighet med artikel 7 i arbetsordningen.

⁴ Europaparlamentets och rådets förordning (EU) 2019/1149 av den 20 juni 2019 om inrättande av Europeiska arbetsmyndigheten, om ändring av förordningarna (EG) nr 883/2004, (EU) nr 492/2011 och (EU) 2016/589 och om upphävande av beslut (EU) 2016/344 (EUT L 186, 11.7.2019, s. 21–56).

⁵ Europaparlamentets och rådets förordning (EG) nr 883/2004 av den 29 april 2004 om samordning av de sociala trygghetssystemen (EUT L 166, 30.4.2004, s. 1).

⁶ Kommissionens rekommendation 2013/461/EU av den 17 september 2013 om principerna för Solvit (EUT L 249, 19.9.2013, s. 10–15).

- xi. *experter som deltar som rådgivare*: experterna från medlemsstaten, kommissionen och myndigheten enligt artikel 13.3 i inrättandeförordningen (för den första etappen av medlingen), experterna från kommissionen och myndigheten enligt artikel 13.5 i inrättandeförordningen (för den andra etappen av medlingen), liksom de experter som avses i artikel 19.19 och 19.20 i arbetsordningen.

I. ARBETSORDNING

A. Allmänna bestämmelser

Artikel 2

Mål

Enligt artikel 13.1 i inrättandeförordningen kan myndigheten underlätta en lösning vid tvister mellan två eller flera medlemsstater om enskilda ärenden avseende tillämpning av unionsrätten inom de områden som omfattas av inrättandeförordningen. Syftet med sådan medling ska vara att sammanjämka divergerande synpunkter mellan de medlemsstater som är parter i en tvist och att anta ett icke-bindande yttrande.

Artikel 3

Tillämpningsområde

- (1) Tvister som kommer i fråga för medlingsförfarandet ska vara tvister mellan medlemsstater om enskilda ärenden avseende tillämpning av unionsrätten på de områden som omfattas av artikel 1.4 i inrättandeförordningen.
- (2) Medlingsförfarandet ska inte avse unionsrättsliga frågor som kräver ett rättsligt yttrande på unionsnivå. Tvister avseende en medlemsstats tillämpning av unionsrätten som bygger på en tolkning som redan har tillhandahållits av Europeiska unionens domstol eller varje annat specialiserat organ som enligt unionsrätten har anförtrotts att tillhandahålla sådana tolkningar, får dock tas upp för medling.
- (3) Enligt artikel 13.1 och 13.9 i inrättandeförordningen ska medlingsförfarandet inte påverka befogenheterna för Europeiska unionens domstol. Ärenden som är under behandling i domstol på nationell nivå eller unionsnivå ska inte komma i fråga för myndighetens medling. Om domstolsförfaranden på nationell nivå eller unionsnivå inleds under medlingsförfarandet ska de medlemsstater som är parter i tvisten utan

dröjsmål underrätta myndigheten och de andra medlemsstaterna om detta faktum, och medlingsförfarandet ska tillfälligt upphävas.

Artikel 4

Grundläggande principer

- (1) Myndigheten ska sträva efter att införa ett effektivt medlingsförfarande som ger ett strukturerat förfarande för att sammanjämka de divergerande synpunkterna mellan medlemsstaterna samt anta ett icke-bindande yttrande.
- (2) Medlingsförfarandet ska bygga på principerna om neutralitet, opartiskhet, lojalt samarbete och delaktighet. Myndigheten ska även säkerställa att medlingsförfarandet inriktas på att uppnå snabba och balanserade icke-bindande yttranden, och att ett objektivt förfarande garanteras med respekt för principerna om rättvisa och effektivitet.
- (3) Medlare, experter i medlingsnämnden och experter som deltar som rådgivare ska upprätthålla strikt konfidentialitet vad gäller respekten för de data, dokument, fynd, diskussioner och resultat som rör medlingsförfarandet, utan påverkan på inrättandeförordningens och arbetsordningens rapporteringsbestämmelser.
- (4) Medlare, experter i medlingsnämnden och experter som deltar som rådgivare i medlingsförfarandet ska inte verka som företrädare för sin medlemsstat, utan fungera på ett opartiskt sätt på grundval av sin yrkesmässiga sakkunskap. De ska avstå från att delta som medlare eller experter i medlingsnämnden i en tvist där den ena av parterna är den medlemsstat som utnämnde dem, när deras opartiskhet kan äventyras på något annat sätt eller när deras deltagande kan orsaka en intressekonflikt. Medlare eller experter i medlingsnämnden får dock verka som nationella företrädare i enlighet med artikel 19.2 när den medlemsstat som utnämnde dem är en medlemsstat som är part i tvisten.

Artikel 5

Allmänna villkor

- (1) Enligt artikel 13.2 och 13.7 i inrättandeförordningen ska medlingsförfarandet inledas på begäran av en eller flera berörda medlemsstater och vara frivilligt. Det får endast genomföras efter samtycke från alla de medlemsstater som är parter i tvisten.
- (2) Enligt artikel 13.8 i inrättandeförordningen ska medlemsstaterna säkerställa att alla personuppgifter som rör ett ärende som läggs fram för medling är anonymiserade på ett sådant sätt att den registrerade inte eller inte längre kan

identifieras. Detta ska även gälla för nationella Solvitcentrum som kan hänvisa ärenden till myndigheten för handläggning. Myndigheten får inte vid någon tidpunkt under medlingen behandla personuppgifter om enskilda som berörs av ärendet.

- (3) I enlighet med principen om lojalt samarbete ska de medlemsstater som är parter i tvisten eftersträva att hålla sig inom de indikativa tidsfrister som anges i denna arbetsordning, för att bevara ett ändamålsenligt och effektivt medlingsförfarande.

Artikel 6

Tillgång till dokument

Ansökningar om tillgång till myndighetens dokument ska hanteras i enlighet med styrelsens beslut nr 8/2020 av den 24 april 2020 om tillämpningsföreskrifter för förordning (EG) nr 1049/2001 vad gäller Europeiska arbetsmyndighetens dokument. EES-länderna och Schweiz ska även beakta ansökningar med hänsyn tagen till principen om lojalt samarbete.

B. Struktur och organisation

Artikel 7

Utnämning av medlare och experter i medlingsnämnden

- (1) Enligt artikel 13.3 i inrättandeförordningen ska den första etappen av medlingen genomföras mellan de medlemsstater som är parter i tvisten och en medlare. Enligt artikel 13.4 i inrättandeförordningen, om ingen lösning hittas under den första etappen av medlingen, ska myndigheten inleda en andra etapp inför medlingsnämnden, förutsatt att alla medlemsstater som är parter i tvisten är överens om detta. Enligt artikel 13.5 i inrättandeförordningen ska medlingsnämnden bestå av experter från andra medlemsstater än dem som är parter i tvisten.
- (2) Styrelsen ska utse ett tillräckligt antal medlare och experter från medlemsstaterna som kommer att ingå i medlingsnämnden. Myndigheten ska uppmana styrelsens ledamöter från medlemsstaterna att utnämna personer som ska verka som medlare eller experter för att ingå i medlingsnämnden. Standardformuläret för den uppmaning som bifogas denna arbetsordning ska användas för detta ändamål.
- (3) Personer som utnämns till medlare ska inneha nödvändiga kunskaper och färdigheter på området mekanismer för tvistlösning, däribland medling, och helst grundläggande kunskaper inom något av de olika områden som ingår i medlingsförfarandet. Personer som utnämns till experter i medlingsnämnden ska inneha nödvändig sakkunskap och kompetens för att hantera tvister inom något

av de olika områden som ingår i medlingsförfarandet. De utnämnda medlarna och experterna i medlingsnämnden ska delta i specialistutbildning om medlingstekniker, däribland utbildning om arbetsordningen för medling, samt på området arbetsmarknadsparter och kollektivavtal, för att säkerställa att medlingsförfarandet och de icke-bindande yttrandena håller en hög kvalitetsstandard.

- (4) Myndigheten ska upprätta en förteckning över alla mottagna utnämningar, inräknat alla detaljer som anges i arbetsordningen som bifogas medlingsförfarandet, samt bedöma huruvida, enligt myndigheten, de personer som utnämnts till medlare och experter uppfyller kraven i punkt 3. Förteckningen ska skickas till styrelsen som ska utse minst 6 medlare och 18 experter till medlingsnämnden från förteckningen för en tid av 36 månader. Medlare och experter i medlingsnämnden kan utses för på varandra följande mandatperioder. Myndigheten ska hålla förteckningen över medlare och experter i medlingsnämnden uppdaterad. För att säkerställa medlingsförfarandets kontinuitet ska förteckningen automatiskt förlängas bortom denna period så länge som en ny förteckning inte har upprättats. Om en utnämnd medlare eller expert i medlingsnämnden slutar innan denna mandatperiod går ut ska styrelsen utse en ersättare för den återstående perioden. Förutsatt att de medlemsstater som är parter i tvisten ömsesidigt samtycker därtill ska alla medlare eller experter i medlingsnämnden fortsätta pröva tvister som inleddes innan mandatperioden gick ut, och ska inneha posten tills medlingen avslutas i enlighet med artikel 18.
- (5) De utnämnda medlarna eller experterna i medlingsnämnden, däribland medlingsnämndens ordförande och vice ordförande samt experter som deltar som rådgivare, ska verka på ett neutralt och opartiskt sätt i enlighet med artikel 4.4. De ska undvika alla situationer som kan ge upphov till potentiella intressekonflikter. När de utnämns vid en specifik tvist ska varje enskild medlare eller expert i medlingsnämnden underteckna en förklaring i vilken han eller hon förklarar sig inte befinna sig i någon intressekonflikt, samt hålla myndigheten uppdaterad om det sker en förändring vad gäller eventuella intressekonflikter. Förklaringen som ska användas avseende frånvaro av intressekonflikt bifogas denna arbetsordning.
- (6) Styrelsen ska se till att förteckningen över utnämnda medlare och experter i medlingsnämnden uppnår nödvändig geografisk, yrkesmässig och könsmässig avvägning.
- (7) Kostnader som medlare och experter i medlingsnämnden ådrar sig, däribland medlingsnämndens ordförande och vice ordförande samt experter som deltar som rådgivare, ska ersättas i enlighet med verkställande direktörens beslut 1/2019 av den 11 september 2019 om regler för reseersättning, dagtraktamente och andra utgifter när de fullgör uppgifterna enligt denna arbetsordning.

Artikel 8

Medlingsnämnden

A. Upprättandet av paneler

- (1) Enligt artikel 13.6 i inrättandeförordningen kan medlingsnämnden ingå ensam eller i paneler som består av flera ledamöter.

B. Regler för ordförandeskap

- (2) En ordförande och två vice ordförande ska utses av styrelsen för en tid av 36 månader. I undantagsfall ska den initiala mandatperioden för de vice ordförandena vara 48 månader. Myndigheten ska i detta syfte uppmana styrelsens ledamöter från medlemsstaterna att utnämna personer till dessa poster med hjälp av det standardformulär som avses i artikel 7.2. Av de skäl som anges i punkt 4 i denna artikel ska den utnämnda ordföranden, den första och den andra vice ordföranden härröra från olika medlemsstater, samtidigt som nödvändig geografisk och könsmässig avvägning respekteras. Om antalet personer som utnämns till tjänsten som ordförande och vice ordförande överstiger det nödvändiga antalet ska styrelsen fatta ett beslut genom omröstning, i enlighet med artikel 21 i inrättandeförordningen.
- (3) För att säkerställa medlingsförfarandets kontinuitet ska den mandatperiod som avses i punkt 2 i denna artikel automatiskt förlängas bortom denna period så länge som den nya ordföranden och de nya vice ordförandena inte har utnämnts. Om ordföranden eller de vice ordförandena slutar innan denna mandatperiod går ut ska styrelsen utse en ersättare för den återstående perioden.
- (4) Den första vice ordföranden ska utföra ordförandens funktioner, i synnerhet för de ärenden vid vilka, enligt artikel 4.4 i denna arbetsordning och artikel 13.5 i inrättandeförordningen, ordföranden inte tillåts eller inte förmår delta. Den andra vice ordföranden ska utföra ordförandens funktioner, i synnerhet för de ärenden vid vilka ordföranden och den första vice ordföranden inte tillåts eller inte förmår delta.
- (5) I ordförandens funktioner ingår att
 - a) i enlighet med artikel 19.11 bjuda in utnämnda experter med relevant sakkunskap på området för tvisten till att delta i medlingsnämnden, utnämna medlingsnämndens panel, och underrätta de medlemsstater som är parter i tvisten, inräknat deras respektive nationella kontaktpersoner och myndigheten, om dess sammansättning,
 - b) utse den föredragande från experter i medlingsnämnden eller panelen, beroende på ärendet, i enlighet med punkt 8 i denna artikel,
 - c) leda alla möten i medlingsnämnden eller panelen, beroende på ärendet,

- d) verka i egenskap av företrädare och huvudsaklig referenspunkt för medlingsnämnden i kommunikationen och relationerna med styrelsen, medlemsstater som är parter i tvisten inräknat deras respektive nationella kontaktpersoner och myndigheten,
- e) samordna medlingsnämndens arbete, och samtidigt tillse att medlingsnämnden iakttar de grundläggande principer som anges i artikel 4 och arbetsformerna i artikel 19,
- f) tillse att medlingsförfarandet och de icke-bindande yttrandena håller en hög kvalitet,
- g) fatta beslut om de effektivaste arbetsformerna för att genomföra den andra etappen av medlingsförfarandet, i samråd med de medlemsstater som är parter i tvisten, i enlighet med artikel 19.

Under utövandet av dessa funktioner ska ordföranden rådfråga och bistås av de vice ordförandena.

C. Sammansättning

- (6) Medlingsnämndens panel ska bestå av ordföranden, de vice ordförandena och minst sex andra experter i medlingsnämnden som väljs från förteckningen över experter som utses av styrelsen i enlighet med artikel 7.4. För att säkerställa ett ändamålsenligt och effektivt förfarande ska, som vägledning, medlingsnämndens panel inte bestå av fler än tolv experter i medlingsnämnden från andra medlemsstater än dem som är parter i tvisten.
- (7) Vid utnämningen av medlingsnämndens panel ska ordföranden tillse att denna består av de experter i medlingsnämnden som har relevant kunskap och sakkunskap i förhållande till tvistens karaktär och ämnesområde, och att den om möjligt respekterar nödvändig geografisk och könsmässig avvägning.
- (8) För varje tvist som hänskjuts till medlingsnämnden ska ordföranden utse en föredragande från experterna i medlingsnämnden eller panelen, beroende på ärendet, med beaktande av tvistens karaktär och denna experts sakkunskap, kompetens och tillgänglighet. Den föredragande ska, i enlighet med artikel 19, ansvara för att utarbeta faktarapporten och det icke-bindande yttrandet, med beaktande av alla synpunkter från ledamöterna i medlingsnämnden eller panelen och, beroende på ärendet, de medlemsstater som är parter i tvisten och andra experter som deltar som rådgivare.

C. Preliminära etapper av medlingsförfarandet

Artikel 9

Begäran från medlemsstaterna

- (1) Enligt artikel 13.2 i inrättandeförordningen, om en tvist inte kan lösas genom direkta kontakter och dialog mellan de medlemsstater som är parter i tvisten, kan en eller flera berörda medlemsstater begära att myndigheten inleder ett medlingsförfarande.
- (2) I begäran ska den eller de medlemsstater som lämnar in begäran tydligt lägga fram sina farhågor liksom ett utförligt yttrande. En förlaga till det utförliga yttrandet, med den information som ska ingå, bifogas denna arbetsordning. Myndigheten kan begära att den eller de berörda medlemsstaterna lämnar ytterligare information och/eller förtydliganden som krävs för en sund bedömning av tvisten. De berörda medlemsstaterna ska anonymisera alla personuppgifter relaterade till ärendet såsom stadgas i artikel 5.2.
- (3) När myndigheten tar emot en sådan begäran ska den bekräfta mottagandet. Om tvisten, helt eller delvis, berör sociala trygghetsfrågor ska myndigheten överväga alla begäranden från administrativa kommissionen eller medlemsstaterna om att hänskjuta frågan om social trygghet till administrativa kommissionen, såsom stadgas i artikel 11, innan medlingsförfarandet inleds i enlighet med artikel 14.

Artikel 10

Medling på myndighetens eget initiativ

- (1) Enligt artikel 13.2 i inrättandeförordningen kan myndigheten på eget initiativ föreslå att ett medlingsförfarande ska inledas. Enligt artikel 7.1 e i inrättandeförordningen ska myndigheten överväga huruvida den ska hänskjuta olösta begäranden enligt artikel 7.1 i inrättandeförordningen till medling i enlighet med artikel 13.2. I ett sådant fall ska myndigheten be varje medlemsstat som är part i tvisten att, inom 15 arbetsdagar från att begäran mottogs, skriftligen, även på elektronisk väg, bekräfta huruvida lösningen av den potentiella tvisten redan har prövats genom direkt kontakt och dialog och huruvida den samtycker till att myndigheten inleder medlingsförfarandet, om den direkta kontakten och dialogen inte var framgångsrik.
- (2) Om alla medlemsstater som är parter i den potentiella tvisten underrättar myndigheten om att direkt kontakt och dialog redan har prövats utan att någon lösning uppnåddes och de ger sitt respektive samtycke, ska myndigheten inleda medlingsförfarandet i enlighet med artikel 14 och utan att tillämpningen av artikel 11 påverkas.

Artikel 11

Tvister som, helt eller delvis, berör sociala trygghetsfrågor

- (1) Enligt artikel 13.10 i inrättandeförordningen ska medling inte påverka behörigheten för administrativa kommissionen. Vidare ska medlingen ta hänsyn till administrativa kommissionens alla relevanta beslut.
- (2) Enligt artikel 13.11 i inrättandeförordningen ska myndigheten underrätta administrativa kommissionen när en tvist helt eller delvis avser frågor om social trygghet. På begäran av administrativa kommissionen och i samförstånd med de medlemsstater som är parter i tvisten ska myndigheten hänskjuta frågan om social trygghet till administrativa kommissionen. På begäran av en medlemsstat som är part i tvisten ska myndigheten hänskjuta frågan om social trygghet till administrativa kommissionen. Detta hänskjutande kan utföras under vilken etapp som helst av medlingen.
- (3) Myndigheten och administrativa kommissionen ska upprätta ett samarbetsavtal för att säkerställa ett välfungerande samarbete, samordna verksamheten i samförstånd och undvika allt slags dubbelarbete i medlingsärenden som berör både social trygghet och arbetsrätt. Samarbetsavtalet ska omfatta arrangemang för att genomföra artikel 13.10 och 13.11 i inrättandeförordningen, som ska betraktas som en integrerad del av denna arbetsordning.

Artikel 12

Hänvisning av ärenden av Solvitnätverket

- (1) I enlighet med skäl 23 i inrättandeförordningen får Solvitnätverket hänvisa ärenden till myndigheten för handläggning om problemet inte kan lösas på grund av meningsskiljaktigheter mellan de nationella förvaltningarna.
- (2) För att bättre kunna samordna hänvisningen av ärenden och utbytet av information ska myndigheten och Solvitnätverket upprätta ett samarbetsavtal. Ärenden som hänvisas av Solvitnätverket till myndigheten för handläggning ska behandlas i enlighet med avtalet.

Artikel 13

En medlemsstats vägran att delta i medling

Enligt artikel 13.7 i inrättandeförordningen, när en medlemsstat beslutar att inte delta i medling, ska den skriftligen, även på elektronisk väg, underrätta myndigheten och övriga

berörda medlemsstater som är parter i tvisten om skälen till sitt beslut inom 15 arbetsdagar från myndighetens mottagande av begäran i enlighet med artikel 14.3.

Artikel 14

Direkta kontakter och dialog mellan de medlemsstater som är parter i tvisten

- (1) Medlemsstater kan begära att myndigheten inleder medlingsförfarandet efter att alla insatser för att lösa tvisten genom direkta kontakter och dialog har prövats.
- (2) När begäran mottas från alla de medlemsstater som är parter i tvisten ska myndigheten inleda den första etappen av medlingsförfarandet, efter att ha verifierat att tvisten ingår i medlingsförfarandet, utan att tillämpningen av artikel 11 påverkas. De berörda medlemsstaterna ska ge myndigheten det utförliga yttrande som avses i artikel 9.2 inom 15 arbetsdagar från inlämningen av deras begäran.
- (3) När begäran inte mottas från alla de medlemsstater som är parter i tvisten ska myndigheten, innan den inleder den första etappen av medlingsförfarandet, kontakta den eller de medlemsstater som inte begärde att deras deltagande i medlingen skulle bekräftas. Den eller de berörda medlemsstaterna ska skriftligen, även på elektronisk väg, inom 15 arbetsdagar från att begäran mottogs, bekräfta att den samtycker eller inte samtycker. När alla berörda medlemsstater samtycker till att delta i medlingen ska de till myndigheten överlämna det utförliga yttrande som avses i artikel 9.2 inom 15 arbetsdagar från det datum då medlemsstaten underrättar myndigheten om sitt samtycke.
- (4) Ifall en eller fler medlemsstater beslutar att inte delta i medlingen ska artikel 13 tillämpas på motsvarande sätt.

D. Etapper av medlingsförfarandet

Artikel 15

Första etappen av medlingen

- (1) Om en tvist inte kan lösas genom direkta kontakter och dialog mellan de medlemsstater som är parter i tvisten ska myndigheten, enligt artikel 13.2 i inrättandeförordningen, inleda ett medlingsförfarande och de medlemsstater som är parter i tvisten ska meddelas skriftligen på motsvarande sätt. Dagen för detta meddelande ska anses vara dagen för inledningen av den första etappen av medlingen.

- (2) Enligt artikel 13.3 i inrättandeförordningen ska den första etappen av medlingen genomföras mellan de medlemsstater som är parter i tvisten och en medlare, som ska anta ett icke-bindande yttrande i samförstånd.
- (3) Så snart som medlaren utnämns i enlighet med artikel 19.5 ska myndigheten ge den utnämnda medlaren de utförliga yttrandena, och alla övriga ytterligare relevanta uppgifter och/eller förtydliganden i förhållande till tvisten som lämnades in av de medlemsstater som är parter i tvisten i enlighet med artikel 9.2.
- (4) Medlaren ska utföra medlingsförfarandet i enlighet med de tillämpliga arbetsformerna i artikel 19.
- (5) Enligt artikel 13.4 i inrättandeförordningen, om ingen lösning hittas under den första etappen av medlingen, ska myndigheten inleda en andra etapp inför medlingsnämnden, förutsatt att alla medlemsstater som är parter i tvisten är överens om detta.

Artikel 16

Andra etappen av medlingen

- (1) Enligt artikel 13.5 i inrättandeförordningen ska medlingsnämnden, som består av experter från andra medlemsstater än dem som är parter i tvisten, sträva efter att sammanjämka de synpunkter som framförs av de medlemsstater som är parter i tvisten och enas om ett icke-bindande yttrande.
- (2) Senast 10 arbetsdagar från medlarens inlämning av den slutliga faktarapporten såsom stadgas i artikel 19.10, vilken visar att ingen lösning hittades under den första etappen av medlingen, ska myndigheten, förutsatt att alla medlemsstater som är parter i tvisten är överens om detta, inleda den andra etappen av medlingen. De medlemsstater som är parter i tvisten ska meddelas skriftligen på motsvarande sätt. Dagen för detta meddelande ska anses vara dagen för inledningen av den andra etappen av medlingen.
- (3) Myndigheten ska ge medlingsnämndens ordförande den slutliga faktarapporten som utarbetats av medlaren, de utförliga yttrandena och alla övriga ytterligare relevanta uppgifter och/eller förtydliganden i förhållande till tvisten som lämnades in av de medlemsstater som är parter i tvisten.
- (4) Medlingsnämnden ska utföra medlingsförfarandet i enlighet med de tillämpliga arbetsformerna i artikel 19.

Artikel 17

Medlingsresultatet

- (1) Enligt artikel 13.3 och 13.5 i inrättandeförordningen ska resultatet av medlingsförfarandet vara antagandet av ett icke-bindande yttrande. Det icke-bindande yttrandet ska beakta EU:s regelverk och andra tillämpningsdokument som tillhandahålls av specialiserade organ som är anförtrodda enligt unionsrätten. Det kan innehålla rekommendationer och specifika lösningar för att lösa tvisten. En förлага till det icke-bindande yttrandet bifogas denna arbetsordning. Om inget samförstånd kan uppnås i en viss fråga ska inget icke-bindande yttrande antas.
- (2) Det antagna icke-bindande yttrandet ska inte ha någon rättslig verkan, och inte vara rättsligt bindande eller verkställbart. Vidare ska det inte påverka inledandet av överträdelseförfaranden av Europeiska kommissionen eller ärenden inför Europeiska unionens domstol eller nationella myndigheter. När de medlemsstater som är parter i tvisten har enats om en lösning ska dock varje medlemsstat vidta nödvändiga åtgärder för att genomföra denna inom den avtalade tidsgränsen och rapportera till myndigheten i enlighet med artikel 20.
- (3) Myndigheten ska vidta nödvändiga åtgärder för att upprätta och bevara ett elektroniskt register över hänskjutna och lösta tvister under sitt medlingsförfarande.

Artikel 18

Avslutande och tillfälligt upphävande av medlingsförfarandet

- (1) Efter att medlingsförfarandet har inletts ska förfarandet avslutas den dag som ett icke-bindande yttrande antas, under vilken etapp som helst av medlingsförfarandet.
- (2) Medlingsförfarandet kan också avslutas enligt följande:
 - a) Vid den första etappen, när medlaren lämnar en skriftlig förklaring, efter samråd med de medlemsstater som är parter i tvisten, om att ytterligare medling inte är meningsfull, eller att det saknas samförstånd om antagandet av ett icke-bindande yttrande vid utlöpanget av tidsfristerna enligt artikel 19.9, och att en eller fler berörda medlemsstater inte godtar att myndigheten inleder den andra etappen av medlingen, på dagen för denna förklaring.
 - b) Vid den andra etappen, den dag då medlingsnämndens ordförande lämnar en skriftlig förklaring, efter samråd med de medlemsstater som är parter i tvisten, om att ytterligare sammanjämkning av medlemsstaternas divergerande synpunkter inte är meningsfull, eller att det saknas samförstånd om antagandet av ett icke-bindande yttrande vid utlöpanget av tidsfristerna enligt artikel 19.16, på dagen för denna förklaring.

- c) När medlaren eller ordföranden i medlingsnämnden lämnar en skriftlig förklaring, efter samråd med de medlemsstater som är parter i tvisten om att de uppgifter, bevis, fakta och omständigheter som lagts fram av de medlemsstater som är parter i en tvist måste verifieras, och att det krävs ytterligare information, och de berörda medlemsstaterna inte ger sitt samtycke till förslaget från medlaren eller ordföranden i medlingsnämnden i enlighet med artikel 19.22.
 - d) När en eller flera medlemsstater som är parter i tvisten lämnar en skriftlig förklaring, under vilken etapp som helst av medlingsförfarandet, på dagen för denna begäran.
 - e) När administrativa kommissionen lämnar en skriftlig förklaring, före inledningen av den första etappen av medlingsförfarandet, i samförstånd med de medlemsstater som är parter i tvisten, om att hänskjuta frågan om social trygghet till administrativa kommissionen, på dagen för denna begäran.
 - f) När administrativa kommissionen lämnar en skriftlig förklaring och i samförstånd med de medlemsstater som är parter i tvisten om att hänskjuta frågan om social trygghet till administrativa kommissionen, under vilken etapp som helst av medlingsförfarandet, vilket visar att tvisten gäller delar av en ny tolkning av förordningarna (EG) nr 883/2004 och 987/2009 som inte var uppenbara eller dokumenterade när den underrättades före inledningen av den första etappen av medlingsförfarandet, på dagen för denna begäran.
 - g) När en medlemsstat som är part i tvisten lämnar en skriftlig förklaring om att hänskjuta frågan om social trygghet till administrativa kommissionen, under vilken etapp som helst av medlingsförfarandet, på dagen för denna begäran.
- (3) Medlingsförfarandet ska tillfälligt upphävas i följande fall:
- a) När en eller flera medlemsstater som är parter i tvisten lämnar en skriftlig förklaring, under vilken etapp som helst av medlingsförfarandet, som visar att domstolsförfaranden inletts efter inledningen av medlingsförfarandet.
 - b) När ett medlingsförfarande har inletts avseende en tvist som, helt eller delvis, berör sociala trygghetsfrågor och som har hänskjutits till administrativa kommissionen under vilken etapp som helst av medlingsförfarandet.

II. ARBETSFORMER

Artikel 19

A. Allmänna bestämmelser

- (1) När de utför sitt arbete ska medlarna och medlingsnämnden förlita sig på praktiska och flexibla arbetsmetoder, inräknat utbyte via e-post, webbaserade möten och telefon- eller videokonferenser, samtidigt som de följer de grundläggande principerna i artikel 4.
- (2) De medlemsstater som är parter i tvisten ska utnämna en nationell företrädare att företräda dem under medlingsförfarandet, som kan stödjas av andra experter från

samma medlemsstat. De nationella kontaktpersoner som har utsetts av de medlemsstater som är parter i tvisten ska informeras och underlätta förfarandet och, vid behov, fungera som kontaktpunkter för kommunikationen mellan de berörda medlemsstaterna, medlaren och ordföranden i medlingsnämnden under medlingsförfarandet.

- (3) Alla förfaranden med fysisk närvaro under medlingens båda etapper ska utföras vid myndighetens huvudkontor, om inte annat avtalas mellan de medlemsstater som är parter i tvisten och medlaren eller ordföranden i medlingsnämnden. Utfrågningar med fysisk närvaro under den andra etappen av medlingen i enlighet med punkt 13 ska utföras vid myndighetens huvudkontor.
- (4) Medlaren och ordföranden i medlingsnämnden kan, under vilken etapp som helst av medlingsförfarandet, ställa skriftliga frågor till vilken som helst av de medlemsstater som är parter i tvisten. Var och en av de berörda medlemsstaterna ska få en kopia av eventuella frågor och ska även ge den andra parten en kopia av sina skriftliga svar på sådana frågor. Varje medlemsstat ska få möjlighet att lämna skriftliga kommentarer om den andra medlemsstatens svar inom 15 arbetsdagar från att detta svar mottogs. Den tid som medges för att lämna skriftliga kommentarer ska inte påverka de övergripande tidslinjerna i punkterna 9 och 16 i denna artikel.

B. Arbetsformer under den första etappen av medlingen

- (5) Så snart som den första etappen av medlingen inleds i enlighet med artikel 15 ska myndigheten uppmana de medlemsstater som är parter i tvisten att gemensamt enas om valet av en medlare från förteckningen över medlare som utses av styrelsen i enlighet med artikel 7.4. Medlaren ska utnämnas senast inom 10 arbetsdagar från att den första etappen inleddes. Om inget samförstånd kan nås om valet av medlare ska myndigheten utan dröjsmål utse en medlare genom att beakta tvistens karaktär och den sakkunskap, kompetens och tillgänglighet som kännetecknar medlarna på förteckningen.
- (6) Medlaren ska bestämma den lämpligaste metoden för att organisera förfarandena efter att ha rådfrågat de medlemsstater som är parter i tvisten, för att sammanjämka de divergerande synpunkterna och så effektivt och ändamålsenligt som möjligt underlätta en lösning av tvisten. I synnerhet kan medlaren anordna möten mellan de medlemsstater som är parter i tvisten, rådfråga dem gemensamt eller enskilt, och ge allt ytterligare stöd som begärs av de berörda medlemsstaterna. När medlaren vill träffa eller tala med en av de medlemsstater som är part i en tvist ska han eller hon i förväg meddela den andra medlemsstaten och så snart som möjligt efter hans eller hennes unilaterala möte eller diskussion med den första medlemsstaten.
- (7) Medlaren ska underlätta en diskussion mellan de medlemsstater som är parter i en tvist för att uppnå en tillfredsställande lösning på tvisten. Medlaren ska på ett

opartiskt och öppet sätt bistå de medlemsstater som är parter i en tvist genom att bringa klarhet i frågan och anta ett icke-bindande yttrande i samförstånd, som omfattar en ömsesidigt godtagbar lösning. Medlaren ska säkerställa informationsflödet och uppmana medlemsstaterna att uppnå en sådan lösning.

- (8) Medlaren kan ge råd och föreslå en lösning för de medlemsstater som är parter i en tvist, med beaktande av EU:s regelverk och andra tillämpningsdokument som tillhandahålls av specialiserade organ som har anförtrots enligt unionsrätten. De berörda medlemsstaterna kan godta eller förkasta den föreslagna lösningen eller komma överens om en annan lösning. Medlaren ska inte på något sätt förelägga de berörda medlemsstaterna en lösning, eller framföra ett yttrande om att de medlemsstater som är parter i en tvist har rätt eller fel i något.
- (9) De medlemsstater som är parter i tvisten och medlaren ska sträva efter att anta ett icke-bindande yttrande i samförstånd inom 45 arbetsdagar från att medlaren utnämndes. Vid mycket komplicerade tvister kan medlaren, i samförstånd med de medlemsstater som är parter i tvisten, förlänga tidsfristen med ytterligare 15 arbetsdagar för fortsatta diskussioner. Medlaren ska omedelbart underrätta myndigheten om överenskommelsen av en sådan förlängning.
- (10) Vid utlöandet av tidsfristerna enligt punkt 9 ska medlaren lämna in ett skriftligt förslag till faktarapport till de medlemsstater som är parter i en tvist samt till myndigheten. I samförstånd med de medlemsstater som är parter i tvisten kan medlaren begära ytterligare 10 arbetsdagar för att slutföra rapporten. En förlaga till rapporten bifogas denna arbetsordning. Medlaren ska ge de berörda medlemsstaterna 15 arbetsdagar för att inkomma med kommentarer om förslaget till rapport och, i tillämpliga fall, det icke-bindande yttrandet. Om ett icke-bindande yttrande ska antas ska myndigheten, inom samma tidsfrist, säkerställa att det icke-bindande yttrandet följer EU:s regelverk. Efter att ha övervägt de kommentarer som lämnats inom den givna tidsfristen ska medlaren inom 15 arbetsdagar lämna in en skriftlig slutlig faktarapport och, i tillämpliga fall, det icke-bindande yttrandet till de berörda medlemsstaterna och till myndigheten.

C. Arbetsformer under den andra etappen av medlingen

- (11) Så snart som myndigheten inleder den andra etappen av medlingen i enlighet med artikel 16 ska ordföranden, om inte medlingsnämnden ingår ensam, utan dröjsmål utse medlingsnämndens panel i enlighet med artikel 8 punkt C (sammansättning). Panelen ska utses inom 10 arbetsdagar från inledningen av den andra etappen av medlingen, och ordföranden ska underrätta de medlemsstater som är parter i tvisten och myndigheten om dess sammansättning.
- (12) Efter att ha rådfrågat de medlemsstater som är parter i tvisten ska medlingsnämndens ordförande bestämma den lämpligaste metoden för att organisera förfarandena, för att sammanjämka de divergerande synpunkterna och underlätta en lösning av en tvist så effektivt och ändamålsenligt som möjligt.

- (13) På begäran av medlingsnämndens ordförande, och efter att ha rådfrågat de medlemsstater som är parter i en tvist, ska en utfrågning anordnas som medger muntliga anföranden. Minst 15 arbetsdagar före utfrågningen ska myndigheten meddela parterna om datum, tid, plats och formerna för utfrågningen. Följande personer kan närvara vid utfrågningen:
- a) Ordföranden och de vice ordförandena.
 - b) De experter i medlingsnämnden eller panelen, beroende på ärendet, som närvarar vid utfrågningen, inklusive den föredragande.
 - c) De nationella företrädare som de medlemsstater som är parter i tvisten har utsett, som kan stödjas av andra experter från samma medlemsstat.
 - d) De nationella kontaktpersonerna från respektive medlemsstater som är parter i tvisten.
 - e) Experter från kommissionen, experter från myndigheten samt experter från en arbetsmarknadspart som kan delta som rådgivare såsom stadgas i punkt 19.
- (14) Medlingsnämndens ordförande ska säkerställa att de medlemsstater som är parter i en tvist får lika lång talartid under utfrågningen. Medlingsnämnden kan ställa frågor till alla medlemsstater under utfrågningen. Varje medlemsstat som är part i en tvist kan ge medlingsnämnden och den eller de andra medlemsstater som är parter i tvisten kompletterande skriftliga inlagor rörande de frågor som togs upp under utfrågningen inom 15 arbetsdagar från dagen för utfrågningen. Den tid som medges för att lämna kompletterande skriftliga kommentarer ska inte påverka de övergripande tidslinjerna för att slutföra den andra etappen av medlingen i enlighet med punkt 16 i denna artikel.
- (15) Punkterna 7 och 8 ska gälla i tillämpliga delar.
- (16) De medlemsstater som är parter i en tvist och medlingsnämnden ska sträva efter att anta ett icke-bindande yttrande i samförstånd inom 45 arbetsdagar från utnämningen av medlingsnämnden eller panelen, beroende på ärendet, i enlighet med punkt 11. Vid mycket komplicerade tvister kan medlingsnämndens ordförande, i samförstånd med de medlemsstater som är parter i tvisten, förlänga tidsfristen med ytterligare 15 arbetsdagar för fortsatta diskussioner. Ordföranden ska omedelbart underrätta myndigheten om överenskommelsen av en sådan förlängning.
- (17) Vid utlöpanget av tidsfristerna enligt punkt 16 ska den föredragande lämna in ett skriftligt förslag till faktarapport till de medlemsstater som är parter i en tvist samt till myndigheten. I samförstånd med de medlemsstater som är parter i tvisten kan den föredragande begära ytterligare 10 arbetsdagar för att slutföra rapporten. En förlaga till rapporten bifogas denna arbetsordning. Den föredragande ska ge de berörda medlemsstaterna 15 arbetsdagar för att inkomma med kommentarer om förslaget till rapport och, i tillämpliga fall, det icke-bindande yttrandet. Om ett icke-bindande yttrande ska antas ska myndigheten, inom samma tidsfrist, säkerställa att det icke-bindande yttrandet följer EU:s regelverk. Efter att ha övervägt de

kommentarer som lämnats inom den givna tidsfristen ska den föredragande lämna in en skriftlig slutlig faktarapport och, i tillämpliga fall, det icke-bindande yttrandet till de berörda medlemsstaterna samt till myndigheten inom 15 arbetsdagar.

- (18) Medlingsnämndens panel ska upplösas vid slutet av den andra etappen av medlingen. Ordföranden kan dock besluta att samma panel ska användas för att sammanjämka de divergerande synpunkterna i flera tvister, i synnerhet vid flera tvister som är relaterade eller som innehåller likheter.

D. Deltagande av experter som rådgivare

- (19) På begäran och förutsatt att de medlemsstater som är parter i tvisten är överens om detta ska medlaren eller ordföranden i medlingsnämnden bjuda in experter från medlemsstaterna, kommissionen och myndigheten till att delta som rådgivare, i enlighet med artikel 13.3 och 13.5 i inrättandeförordningen. Dessa experter ska bidra till medlingsförfarandet genom att lämna in yttranden, framställa rekommendationer och föreslå lösningar i syfte att sammanjämka de divergerande synpunkterna mellan de medlemsstater som är parter i tvisten samt anta ett icke-bindande yttrande.
- (20) Om tvisten gäller frågor relaterade till bestämmelser i kollektivavtal i medlemsstater där arbetsmarknadsparterna ansvarar för deras tillämpning, övervakning, tolkning och verkställande, ska medlaren och ordföranden i medlingsnämnden rådfråga de behöriga arbetsmarknadsparterna för att ta del av deras synpunkter avseende de berörda frågorna. Detta ska inte påverka arbetsmarknadsparternas självständighet i enlighet med artikel 1.3 och 1.6 i inrättandeförordningen. Arbetsmarknadsparter på unionsnivå som utnämns i enlighet med artikel 17 i inrättandeförordningen ska lämna upplysningar till myndigheten om en första kontaktpunkt som all kommunikation ska förmedlas genom, inräknat de samråd som sker under medlingen.
- (21) Medlaren eller ordföranden i medlingsnämnden ska ta hänsyn till de yttranden, rekommendationer och föreslagna lösningar som de experter som deltar som rådgivare lämnar in, samt de synpunkter som framförs av de rådfrågade arbetsmarknadsparterna, i syfte att sammanjämka de divergerande synpunkterna mellan de medlemsstater som är parter i tvisten samt anta ett icke-bindande yttrande.

E. Tillämpliga arbetsformer för båda etapperna av medlingen

- (22) När en tvist innehåller motstridiga uppgifter, bevis, fakta eller omständigheter som inte kan verifieras av de berörda medlemsstaterna, eller när ytterligare information måste samlas in för att medlingsförfarandet ska följa sitt normala förlopp, kan medlaren eller ordföranden i medlingsnämnden föreslå för de berörda medlemsstaternas nationella företrädare att de ska begära att myndigheten

samordnar och stöder samordnade eller gemensamma inspektioner, i enlighet med artiklarna 8 och 9 i inrättandeförordningen.

- (23) Enligt artikel 9.6 i inrättandeförordningen ska den information som samlades in under den samordnade eller gemensamma inspektionen läggas fram i en rapport till de berörda medlemsstaterna och medlaren eller ordföranden i medlingsnämnden, med känsliga uppgifter och personuppgifter vederbörligen redigerade. Under perioden mellan förslaget från medlaren eller medlingsnämndens ordförande och mottagandet av rapporten ska man göra ett uppehåll i de övergripande tidslinjerna för att slutföra den andra etappen av medlingen i enlighet med punkterna 9 och 16 i denna artikel. Om de berörda medlemsstaterna inte samtycker till förslaget från medlaren eller ordföranden i medlingsnämnden, och en situation uppstår där medlingsförfarandet inte kan följa sitt normala förlopp, kan medlingsförfarandet komma att avslutas i enlighet med artikel 18.2 c.
- (24) Medlaren eller ordföranden i medlingsnämnden kan begära assistans från myndigheten i ärenden där frågor om tillämpningen av specifik lagstiftning måste förtydligas, eller avseende någon annan information som medlaren eller medlingsnämnden behöver för att kunna bistå medlemsstaterna när de ska enas om ett icke-bindande yttrande. Under perioden mellan begäran om assistans och mottagandet av den begärda informationen ska man göra ett uppehåll i de övergripande tidslinjerna för att slutföra den andra etappen av medlingen i enlighet med punkterna 9 och 16 i denna artikel.
- (25) Arbetspråket för medlingsförfarandet ska vara engelska, om inte annat avtalas mellan de medlemsstater som är parter i tvisten och medlaren under den första etappen av medlingen eller ordföranden i medlingsnämnden under den andra etappen av medlingen. Detta ska inte påverka bestämmelserna för tolkning- och översättningstjänster som fastställs av myndigheten.
- (26) Myndigheten ska tillhandahålla sekretariatstjänster, inräknat alla översättning- och tolkningstjänster som krävs för ett väl fungerande medlingsförfarande under båda etapperna av medlingen, inbegripet under utfrågningar.

F. Påskyndad medling

- (27) Tillsammans med medlaren under den första etappen av medlingen eller ordföranden i medlingsnämnden under den andra etappen av medlingen kan de medlemsstater som är parter i tvisten avtala kortare indikativa tidsfrister än dem som ges i arbetsformerna, förutsatt att kvaliteten på förfarandet och det icke-bindande yttrandet kan bevaras.

III. SLUTBESTÄMMELSER

Artikel 20

Rapportering av medlemsstater som är parter i en tvist

- (1) Enligt artikel 13.12 i inrättandeförordningen ska medlemsstater som är parter i en tvist rapportera till myndigheten, inom tre månader efter antagandet av det icke-bindande yttrandet, med avseende på de åtgärder som de vidtagit för att följa upp yttrandet.
- (2) Medlemsstater som är parter i tvisten som inte har vidtagit åtgärder för att följa upp det icke-bindande yttrande som antogs genom medlingsförfarandet ska rapportera till myndigheten, inom tre månader efter dess antagande, med avseende på skälen till varför de inte följt upp det icke-bindande yttrandet.

Artikel 21

Myndighetens rapportering

- (1) Enligt artikel 13.13 i inrättandeförordningen ska myndigheten två gånger om året rapportera till kommissionen när det gäller resultaten av de medlingsärenden som den har utfört och de ärenden där den inte gått vidare. Rapporterna ska läggas fram vid slutet av det första kvartalet (vilket omfattar det tredje och fjärde kvartalet föregående kalenderår) och det tredje kvartalet (vilket omfattar det första och andra kvartalet samma år).
- (2) Myndigheten ska övervaka och följa upp medlemsstaternas genomförande av det icke-bindande yttrande som antogs under den första och andra etappen av medlingen, och ska varje år rapportera sådan information till styrelsen.

Artikel 22

Utvärdering

- (1) Senast 36 månader från ikraftträdandet av denna arbetsordning, och var 24:e månad därefter, ska de nuvarande reglernas effektivitet och funktion bedömas. Om så behövs kommer ändringar för att förbättra dessa instrument att föreslås till styrelsen, utifrån de erfarenheter som vunnits under de föregående månaderna, efter att medlemsstaterna rådfrågats.
- (2) Senast ett år från den bedömning som avses i artikel 40.1 i inrättandeförordningen ska myndigheten utvärdera ett eventuellt behov av att modifiera denna arbetsordning baserat på denna bedömning och, om så behövs, föreslå ändringar av denna arbetsordning till styrelsen.

Artikel 23

Ikraftträdande

Denna arbetsordning ska träda i kraft dagen efter att den godkänts av styrelsen.

BILAGOR

I. Uppmaning att inkomma med intresseanmälan för utnämning av medlare/expert i medlingsnämnden, ordförande och vice ordförande i medlingsnämnden, enligt artiklarna 7.2 och 8.2

Syfte: För användning av styrelsens ledamöter från medlemsstaterna vid utnämning av personer som ska fungera som medlare, expert i medlingsnämnden, ordförande och vice ordförande i medlingsnämnden. Den inlämnade informationen kommer även att sammanställas i ett dokument så att de medlemsstater som är parter i tvisten kan välja en medlare som bäst passar tvistens karaktär och att ordföranden kan sätta samman panelen och matcha de tillgängliga experterna till tvistens karaktär och område.

1. Uppgifter om den utnämnda personen

- Namn.
- Utnämmande nationell institution (arbetsgivare).
- Adress, kontaktuppgifter och e-postadress till utnämmande nationell institution.
- Medlemsstat/nationalitet.
- Nuvarande befattning/arbete/uppgifter om arbetsgivare.
- Huvudsakliga ansvarsområden.

2. Yrkesbakgrund och färdigheter för den utnämnda personen

- Yrkesbakgrund.
- Språkkunskaper.
- Expertkunskap(er) i förhållande till rättsliga områden inom Europeiska arbetsmyndighetens tillämpningsområde för medling.
- Relevant arbetserfarenhet i förhållande till rättsliga områden inom Europeiska arbetsmyndighetens tillämpningsområde för medling.
- Erfarenhet av medling/tvistlösning.
- Erfarenhet av kollektivavtal/förhållandet mellan arbetsmarknadens parter.

3. Utnämnd av: [styrelseledamot från medlemsstaten]

4. Utnämnd till:

- Medlare
- Expert i medlingsnämnden
- Ordförande i medlingsnämnden
- Vice ordförande i medlingsnämnden

- 5. Kort förklaring/motivering till varför personen utnämns till den befattning som anges i punkten ovan**

II. Förklaring avseende frånvaro av intressekonflikt enligt artikel 7.5

Syfte: ska undertecknas av varje person som utnämns till att fungera som medlare, expert i medlingsnämnden, ordförande och vice ordförande i medlingsnämnden, och av experter som deltar som rådgivare för att förklara att han eller hon inte befinner sig i en intressekonflikt.

I enlighet med artikel 4.4 i arbetsordningen som antogs genom styrelsens beslut 16/2021 av den 10 november 2021, intygar härmed undertecknad att jag inte befinner mig i någon faktisk eller potentiell intressekonflikt som negativt kan påverka utförandet av de uppgifter som jag har åtagit mig att utföra på lämpligt sätt och i vederbörlig ordning i funktionen som

- medlare
- expert i medlingsnämnden
- ordförande i medlingsnämnden
- vice ordförande i medlingsnämnden
- expert som deltar som rådgivare i det specifika ärende som jag har blivit utnämnd till eller inbjuden att delta i.

Vidare, i enlighet med artikel 7.5 i arbetsordningen förbinder jag mig härmed att skriftligen underrätta Europeiska arbetsmyndigheten så snart som en intressekonflikt uppstår vid utförandet av mina uppgifter, genom att utan onödigt dröjsmål lämna in en skriftlig förklaring som beskriver den särskilda faktiska eller potentiella intressekonflikten.

En intressekonflikt är en situation där mina privata intressen och åtaganden faktiskt eller potentiellt kan uppfattas som att de påverkar mitt oberoende eller min lojalitetsplikt mot Europeiska arbetsmyndigheten negativt, och omfattar

- direkta intressen (ekonomiska förmåner till följd av t.ex. kontraktsanställningsinvesteringar och arvoden),
- indirekta ekonomiska intressen (t.ex. stipendier, sponsring eller andra typer av bidrag),
- intressen som har sin grund i min eller mina familjemedlemmars sysselsättning,
- alla organisationer, föreningar och klubbar jag är medlem i och eventuella uppdrag jag innehar som kan vara av intresse för Europeiska arbetsmyndighetens arbete,
- alla andra intressen eller förhållanden som jag, undertecknad, anser relevanta.

Om en sådan situation uppstår förstår jag att Europeiska arbetsmyndigheten ska bedöma min uppfattade intressekonflikt och vidta alla lämpliga åtgärder för att säkerställa medlingsförfarandets oberoende och opartiskhet. Europeiska arbetsmyndigheten ska på

så vis fatta ett vederbörligen motiverat beslut avseende min uppfattade intressekonflikt och utförandet av mina uppgifter. Jag förbinder mig att rätta mig efter Europeiska arbetsmyndighetens beslut.

Jag intygar härmed att ovanstående uppgifter är korrekta och fullständiga.

Namn:

Underskrift:

Datum:

III. Förlaga till den rapport som ska utarbetas av medlaren eller den föredragande i enlighet med artikel 19.10 och 19.17, inräknat förlagan till det icke-bindande yttrande som avses i artikel 17

Syfte: Denna ska utfärdas av medlaren under den första etappen av medlingen, och den föredragande under den andra etappen av medlingen, för en åskådlig redogörelse av medlingsförfarandena. Om medlingsförfarandet leder till en ömsesidigt godtagbar lösning kommer ett icke-bindande yttrande att antas och föras in i faktarapporten.

Rapporten ska omfatta följande:

1. Inledning

- En introduktion till tvisten och parterna samt en redogörelse av de åtgärder som vidtogs innan medlingsförfarandet inleddes.
- Tvistens bakgrund.

2. Rättsligt sammanhang

- En redogörelse av den eller de unionsakter som tvisten grundar sig på.

3. Fastställande av problem

- En redogörelse av varje parts version av den eller de frågor som berörs.
- Medlaren/den föredragande sammanfattar den eller de frågor som berörs på ett neutralt sätt och utan att döma.

4. Identifiering av frågor

- Identifiering av de frågor som omfattas av medling, i samförstånd med de medlemsstater som är parter i tvisten.

5. Framtagning och utvärdering av utforskade lösningar

- En redogörelse av de föreslagna lösningar som utforskats för att lösa tvisten som lämnas av parterna och, i tillämpliga fall, de yttranden som framförts av de experter som kan delta som rådgivare och, i tillämpliga fall, de yttranden som framförts av de behöriga arbetsmarknadsparterna.

6. Icke-bindande yttrande

- Om parterna kommer överens om lösningen för att reglera tvisten ska det icke-bindande yttrandet föras in här, med följande information:
 - Ömsesidigt godtagbar lösning.
 - Tidslinje för genomförandet av lösningen.
 - Avtalad uppföljning.

- Rekommendationer.
- Om parterna inte kommer överens om lösningen för att reglera tvisten ska medlaren/den föredragande lägga fram fakta här.

7. Slutsats

- Avslutande kommentarer från medlaren/den föredragande om det medlade ärendet (neutralt och utan att döma).

IV. Information som ska ingå i det utförliga yttrande som avses i artikel 9.2

Syfte: När en medlemsstat lämnar in en tvist till Europeiska arbetsmyndigheten för medling ska begäran åtföljas av ett yttrande som tydligt redogör för farhågorna hos den eller de medlemsstater som lämnar in begäran. Detta görs i ett utförligt yttrande som medför att myndigheten kan fastställa tvistens orsak och karaktär. Det utförliga yttrandet ska inte innehålla några personuppgifter.

Det utförliga yttrandet ska omfatta följande:

1. Allmän information

- En beskrivning av tvisten.
- Berörda medlemsstater.
- Kontaktuppgifter till en nationell företrädare.
- De divergerande synpunkterna.
- De främsta tvistefrågorna.
- Den eller de unionsakter som tvisten grundar sig på.

2. Etappen för kontakt och dialog

- En daterad förteckning över alla insatser och utbyten som genomförts för att lösa tvisten.
- Resultatet av kontakten och dialogen.

3. Andra deltagande intressenter

- Deltagande av arbetsmarknadsparter på nationell nivå.
- Andra intressenter.

4. Ärenden avseende social trygghet

- Om en tvist avser social trygghet, har ärendet någonsin hänskjutits till administrativa kommissionen av någon av parterna? Om svaret är ja, lämna närmare uppgifter, datum osv.
- Ansvarsfriskrivning:
 - Europeiska arbetsmyndigheten kommer att underrätta administrativa kommissionen om alla tvister som hänskjutits till myndighetens medling som, helt eller delvis, berör sociala trygghetsfrågor. Det utförliga yttrandet kommer därför att hänskjutas till administrativa kommissionen.
 - I samförstånd med de medlemsstater som är parter i tvisten kan administrativa kommissionen begära att Europeiska arbetsmyndigheten hänskjuter frågan om social trygghet till administrativa kommissionen.
 - En medlemsstat som är part i tvisten kan begära att Europeiska arbetsmyndigheten hänskjuter frågan om social trygghet till administrativa kommissionen.
 - Om nya delar, när som helst efter att medlingsförfarandet inletts, införs i tvisten som berör social trygghet som först inte var uppenbara eller

dokumenterade, kommer Europeiska arbetsmyndigheten att tillfälligt upphäva förfarandet och underrätta administrativa kommissionen. Europeiska arbetsmyndigheten kommer att invänta beslutet från administrativa kommissionen huruvida den, inom den angivna tidsfristen, begär att tvisten hänskjuts innan vidare behandling.

- Om tvisten berör en fråga som kräver en ny tolkning av förordningarna (EG) nr 883/2004 och 987/2009 kommer detta inte att ingå i Europeiska arbetsmyndighetens medlingsförfarande.

5. Parternas samtycke

- Under etappen för kontakt och dialog, fanns det ett samtycke mellan alla parter om information, fakta, omständigheter osv. som är föremål för tvisten?
- Finns det ett samtycke mellan alla parter om att hänskjuta tvisten för medling vid Europeiska arbetsmyndigheten?